

Prévenir et gérer les conflits (2x6h, en présentiel - INTRA)

Programme de la formation	<p>Types de conflits, caractéristiques et mécanismes (3h)</p> <ul style="list-style-type: none"> Distinguer conflit, désaccord, problème, Repérer les différents types de conflits Identifier les mécanismes d'un conflit et le fonctionnement de notre cerveau dans une relation Identifier les différentes stratégies face à un conflit <p>→Test : Identifier sa « stratégie privilégiée » face à un conflit</p> <p>Gérer ses propres émotions pour éviter le conflit (3h)</p> <ul style="list-style-type: none"> Identifier l'impact de ses émotions et « filtres » sur les relations : les pièges à éviter S'affirmer avec assertivité pour éviter l'escalade, Poser des limites et savoir dire non sans brusquer Savoir accepter le feedback sur ses pratiques managériales <p>→Mise en situation : gérer ses propres émotions pour éviter un conflit</p> <p>Gérer les émotions de son interlocuteur pour éviter l'escalade (3h)</p> <ul style="list-style-type: none"> Encourager son interlocuteur à exprimer ses émotions et besoins Savoir écouter activement pour bien comprendre le problème de son interlocuteur Recadrer son interlocuteur de façon constructive (DESC) pour éviter un conflit <p>→Mise en situation : Eviter l'escalade – situations tirées du vécu des participants</p> <p>Cibler sa communication pour anticiper et réguler efficacement les conflits (3h)</p> <ul style="list-style-type: none"> Identifier les éléments de la communication non violente Cibler sa communication en fonction des types de profils <p>→Etude de cas : adapter sa communication aux différents profils – cas tirés du vécu des participants</p>
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> Repérer sa stratégie privilégiée lors d'un conflit Savoir comment gérer ses émotions pour éviter un conflit Savoir gérer les émotions de son interlocuteur pour éviter l'escalade Savoir adapter sa communication aux différents profils pour une communication plus sereine
Pour qui	<ul style="list-style-type: none"> Managers
Prérequis 	<ul style="list-style-type: none"> Etre encadrant ou se préparer à une prise de poste d'encadrant Venir avec son téléphone pour participer à certaines activités collaboratives lors de la formation Salle accessible à tous, avec mobilier modulable, vidéoprojecteur et paper board
Accessibilité de la formation	<ul style="list-style-type: none"> Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Merci de nous contacter pour adapter les modalités de la formation à votre situation.
Méthodes pédagogiques 	<ul style="list-style-type: none"> Formation sur deux jours consécutifs Apports théoriques et méthodologiques, Autodiagnostic, Mises en situation et/ou Etudes de cas tirés du vécu des participants, Echanges et retours d'expérience, plan d'action individuel Livret du stagiaire
Suivi de la formation, évaluation des acquis	<ul style="list-style-type: none"> Positionnement (questions orales ou écrites), tour de table Evaluation des acquis en début et fin de formation (questions et cas pratiques) Bilan oral à chaud, Questionnaire d'évaluation de la formation à chaud (et froid si demandé par l'Admin) Assistance pédagogique assurée par la formatrice tout au long du parcours de formation
Moyens techniques	<ul style="list-style-type: none"> Salle accessible à tous, avec mobilier modulable, vidéoprojecteur et paper board. Assistance technique assurée par la formatrice tout au long de la formation : tél ci-dessous
Modalités d'accès et délais d'inscription	<ul style="list-style-type: none"> Accès à nos formations initié par l'employeur (p. ex. Plan annuel Formation) après signature du devis-convention. Dates de formation fixées en fonction des disponibilités des participants, des salles et de l'intervenante L'organisation logistique, technique, pédagogique et financière est établie lors des divers échanges entre le service formation et le client. Nous sommes en mesure d'organiser une formation INTRA pour votre structure au plus tard quatre semaines avant le début de la formation
Intervenante	<ul style="list-style-type: none"> Experte en Management, Efficacité professionnelle et Prévention des RPS <p>tél. ci-dessous</p>
Tarif	<ul style="list-style-type: none"> 3 900 euros nets de taxes pour un groupe de 12 personnes maximum