

Manager en prévenant les RPS (2x3h, en distanciel - INTRA)

Programme de la formation	<p>Comprendre les RPS, détecter les situations à risques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Définition des RPS, responsabilité de l'employeur, catégories de RPS • Les facteurs de RPS et leurs impacts • Les différents types de symptômes et signaux d'alerte ➔ Brainstorming : l'impact des RPS sur la personne, sur l'équipe, sur le service <p>Repérer les leviers de prévention des RPS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Repérer les acteurs et relais de la prévention des RPS dans la structure • Les outils de prévention à disposition des managers (registres etc.) • Les trois niveaux de prévention et les leviers d'action du manager ➔ Quiz : pour chaque levier de prévention, identifier le type de prévention <p>Prévenir les RPS dans son management au quotidien</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les leviers et « bonnes pratiques » managériales pour prévenir les situations de RPS • Comment réagir/communiquer face à un agent en situation de mal-être au travail ? • Accompagner son équipe dans le changement pour une meilleure QVCT • Veiller à se protéger soi-même ➔ Plan d'action : Lister 2-3 actions de prévention à mettre en place immédiatement pour mon équipe
Objectifs	<ul style="list-style-type: none"> • Repérer les facteurs de RPS et les impacts sur les individus et l'organisation • Identifier les symptômes pour mieux détecter les situations à risque dans son équipe • Savoir comment agir et quels sont les différents niveaux de prévention à mettre en place • Identifier les bonnes pratiques managériales et lister 2-3 actions à mettre en place dans son équipe
Pour qui	<ul style="list-style-type: none"> • Managers
Prérequis pédagogiques et techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Etre manager • Avoir ordinateur, micro et caméra opérationnels et ouverts, compatibles avec le logiciel choisi • Utiliser son téléphone pour participer à certaines activités collaboratives lors de la formation
Accessibilité de la formation	<ul style="list-style-type: none"> • Toutes nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Merci de nous contacter pour adapter les modalités de la formation à votre situation.
Méthodes pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> • Formation sur 1 jour ou 2 demi-journées non consécutives, en fonction de vos préférences • Apports théoriques et méthodologiques, Mises en situation et/ou Etudes de cas tirés du vécu des participants, Echanges et retours d'expérience, plan d'action individuel • Livret du stagiaire
Suivi de la formation, évaluation des acquis	<ul style="list-style-type: none"> • Positionnement (questions orales ou écrites), tour de table • Evaluation des acquis en début et fin de formation (questions et cas pratiques) • Bilan oral à chaud, Questionnaire d'évaluation de la formation à chaud (et froid si demandé par l'Admin) • Assistance pédagogique assurée par la formatrice tout au long du parcours de formation
Moyens techniques	<ul style="list-style-type: none"> • Outil de visioconférence (Teams, Zoom ou autre, selon votre préférence) + guide de connexion • Ordinateur avec connexion stable, micro et caméra opérationnels, compatible avec le logiciel choisi • Assistance technique assurée par la formatrice tout au long de la formation : tél. ci-dessous
Modalités d'accès et délais d'inscription	<ul style="list-style-type: none"> • Accès à nos formations initié par l'employeur (p. ex. Plan annuel Formation) après signature du devis-convention. • Dates de formation fixées en fonction des disponibilités des participants, des salles et de l'intervenante • L'organisation logistique, technique, pédagogique et financière est établie lors des divers échanges entre le service formation et le client. • Nous sommes en mesure d'organiser une formation INTRA pour votre structure au plus tard quatre semaines avant le début de la formation
Intervenante	<ul style="list-style-type: none"> • Experte en Management, Efficacité professionnelle et Prévention des RPS tél. ci-dessous
Tarif	<ul style="list-style-type: none"> • 1 900 euros nets de taxes pour un groupe de 12 personnes maximum